



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.04.2014

№ 429

г. Курганинск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Курганинский район
от 4 декабря 2009 г. № 2440 «О создании Совета
инвестиционного развития Курганинского района при главе
муниципального образования Курганинский район»**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 2 июня 2004 г. № 731 - КЗ «О стимулировании инвестиционной деятельности в Краснодарском крае», в целях создания благоприятных условий для увеличения притока прямых инвестиций в экономику Курганинского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 4 декабря 2009 г. № 2440 «О создании Совета инвестиционного развития Курганинского района при главе муниципального образования Курганинский район» следующие изменения:

1) пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Курганинский район Мезрину С.В.»;

2) приложения № 1, № 2 изложить в новой редакции (приложения 1, 2).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 29 мая 2015 г. № 700 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 4 декабря 2009 г. № 2440 «О создании Совета инвестиционного развития Курганинского района при главе муниципального образования Курганинский район»;

постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 19 февраля 2016 г. № 107 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 4 декабря 2009 г. № 2440 «О создании Совета инвестиционного развития Курганинского района при главе муниципального образования Курганинский район»;

постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 21 ноября 2016 г. № 912 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 4 декабря 2009 г. № 2440 «О создании Совета инвестиционного развития Курганинского района при главе муниципального образования Курганинский район»;

постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 26 апреля 2017 г. № 299 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 4 декабря 2009 г. № 2440 «О создании Совета инвестиционного развития Курганинского района при главе муниципального образования Курганинский район».

3. Постановление вступает в силу со дня его ~~подписания~~

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворушилин

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 26.04.2014 № 429

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 4 декабря 2009 г. № 2440
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Курганинский район
от 26.04.2014 № 429)

СОСТАВ

Совета инвестиционного развития Курганинского района при главе муниципального образования Курганинский район

- | | |
|--------------------------------|--|
| Ворушили
Андрей Николаевич | - глава муниципального образования
Курганинский район, председатель
Совета; |
| Мезрина
Светлана Викторовна | - первый заместитель главы
муниципального образования
Курганинский район, заместитель
председателя Совета; |
| Гализина
Вера Анатольевна | - главный специалист отдела инвестиций
и стратегического развития
администрации муниципального
образования Курганинский район,
секретарь Совета. |

Члены Совета:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Барышникова
Наталья Николаевна | - глава Безводного сельского поселения
Курганинского района
(по согласованию); |
|-----------------------------------|--|

- Бураков
Виталий Владимирович - общественный представитель
уполномоченного по правам
предпринимателей Краснодарского
края в Курганинском районе
(по согласованию)
- Грицынин
Сергей Викторович - заместитель главы муниципального
образования Курганинский район;
- Ерезенко
Евгений Евгеньевич - заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
начальник управления сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности;
- Дубровин
Владимир Павлович - глава Октябрьского сельского
поселения Курганинского района
(по согласованию);
- Жданов
Дмитрий Олегович - глава Константиновского сельского
поселения Курганинского района
(по согласованию);
- Картавченко
Никита Николаевич - глава Новоалексеевского сельского
поселения Курганинского района
(по согласованию);
- Ковалевская
Светлана Васильевна - глава Петропавловского сельского
поселения Курганинского района
(по согласованию);
- Колтышев
Владимиров Владимирович - глава Темиргоевского сельского
поселения Курганинского района
(по согласованию);
- Кошелев
Геннадий Борисович - начальник отдела жилищно-
коммунального хозяйства, транспорта
и связи администрации
муниципального образования
Курганинский район;
- Курбатов
Сергей Александрович - глава Воздвиженского сельского
поселения Курганинского района
(по согласованию);
- Лукияненко - начальник управления имущественных

- Елена Владимировна
отношений администрации
муниципального образования
Курганинский район;
- Любакова
Марина Николаевна - заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
начальник финансового управления
- Митченко
Татьяна Ивановна - заместитель начальника межрайонной
инспекции Федеральной налоговой
службы России № 5 по Краснодарскому
краю (по согласованию);
- Монастырный
Владимир Юрьевич - начальник участка по работе
с потребителями газа в Курганинском
районе ООО «Газпроммежрегионгаз
Краснодар» (по согласованию);
- Нычик
Олег Захариевич - глава Михайловского сельского
поселения Курганинского района
(по согласованию);
- Осадчева
Светлана Владимировна - начальник отдела экономического
развития и потребительской сферы
администрации муниципального
образования Курганинский район;
- Панков
Борис Васильевич - заместитель главы муниципального
образования Курганинский район;
- Парахин
Евгений Анатольевич - директор филиала АО «НЭСК -
электросети» «Курганинскэлектросеть»
(по согласованию);
- Перкин
Евгений Викторович - начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный
архитектор администрации
муниципального образования
Курганинский район;
- Приходько
Юлия Андреевна - директор АНО «Агентство по
привлечению инвестиций»
Краснодарского края
(по согласованию);
- Разумеева - начальник отдела инвестиций и

- Елена Викторовна
стратегического развития
администрации муниципального
образования Курганинский район;
- Руденко
Василий Павлович - глава Курганинского городского
поселения Курганинского района;
- Рубежанский
Владимир Петрович - директор филиала № 7 АО «Газпром
газораспределение Краснодар»
(по согласованию);
- Тарасов
Евгений Алексеевич - глава Родниковского сельского
поселения Курганинского района
(по согласованию);
- Середа
Семен Юрьевич - начальник Курганинского РЭС филиала
ПАО «Россети Кубань» Лабинские
электрические сети (по согласованию);
- Черных
Наталья Александровна - заместитель начальника
межмуниципального отдела по
Лабинскому и Курганинскому районам
управления Федеральной службы
государственной регистрации, кадастра
и картографии по Краснодарскому
краю (по согласованию);
- Шведов
Алексей Сергеевич - директор МУП «Благоустройство-
услуга» (по согласованию);
- Шунин
Дмитрий Владимирович - заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
управляющий делами.».
- Начальник отдела инвестиций
и стратегического развития
администрации муниципального
образования Курганинский район



Е.В. Разумеева

Приложение 2

к постановлению администрации
муниципального образования

Курганинский район

от  № 469

«Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

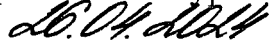
постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 4 декабря 2009 г. № 2440

(в редакции постановления

администрации муниципального
образования Курганинский район

от  № 469

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете инвестиционного развития Курганинского района при главе муниципального образования Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Совет инвестиционного развития Курганинского района (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью обеспечения единых принципов реализации на территории муниципального образования Курганинский район инвестиционной политики межведомственным коллегиальным органом при главе муниципального образования (далее - МО) Курганинский район.

1.2. Совет образован в целях координации деятельности структурных подразделений администрации МО Курганинский район и их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, иными органами и организациями по вопросам формирования благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности и увеличения притока прямых инвестиций в экономику МО Курганинский район, содействия импортозамещению.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

2.1. Координация деятельности структурных подразделений администрации МО Курганинский район и их взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Краснодарского края, иными органами и организациями по вопросам формирования и реализации государственной политики в сфере стимулирования инвестиционной деятельности, а также импортозамещения.

2.2. Рассмотрение вопросов и разработка предложений по формированию и реализации мер, направленных на улучшение условий для осуществления хозяйствующими субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории МО Курганинский район, в том числе по следующим направлениям:

снижение административных барьеров (в части сокращения сроков, упрощения согласительных процедур при осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности);

государственная поддержка инвестиционной деятельности и стимулирование инвестиционной активности на территории МО Курганинский район, в том числе направленной на импортозамещение;

защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории МО Курганинский район ;

соблюдение свода инвестиционных правил Краснодарского края;

соблюдение положений инвестиционной декларации Краснодарского края;

государственная политика в сфере импортозамещения.

2.3. Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов на территории МО Курганинский район, в том числе в рамках заключенных органом местного самоуправления Курганинского района соглашений, договоров и утвержденных протоколов в инвестиционной сфере.

2.4. Рассмотрение инвестиционных проектов и инвестиционных площадок с целью включения в Единую систему инвестиционных предложений Краснодарского края в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 июля 2016 г. № 251-р «Об инвестиционных предложениях Краснодарского края».

2.5. Рассмотрение и выработка предложений о внесении изменений в постановления МО Курганинский район и иные нормативные акты МО Курганинский район в целях создания благоприятных условий осуществления инвестиционной деятельности, в том числе в целях стимулирования деятельности хозяйствующих субъектов, направленной на импортозамещение в МО Курганинский район.

2.6. Обсуждение и (или) согласование с представителями ресурсоснабжающих организаций земельного участка (и/или предложение альтернативного варианта размещения) на предмет наличия свободных

мощностей, а также возможности осуществления технологического присоединения (подключения) к объектам инфраструктурного обеспечения для проведения оценки предварительных перспектив реализации проекта.

2.7. Выработка предложений по организации взаимодействия органов исполнительной власти территориальных органов федеральных органов власти, структурных подразделений администрации МО Курганинский район, ресурсоснабжающих организаций с инвесторами в рамках Национального рейтинга состояния инвестиционного климата, соблюдение свода инвестиционных правил Краснодарского края.

2.8. Рассмотрение на регулярной основе отчетов органа местного самоуправления о результатах внедрения в муниципальном образовании лучших управленческих практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации.

2.9. Иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

3. Полномочия Совета

3.1. Запрашивать в установленном законодательством порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, структурных подразделений администрации МО Курганинский район и иных органов и организаций необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.2. Приглашать для участия в заседаниях Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края, представителей организаций по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.3. Привлекать в установленном законодательством порядке представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по согласованию с руководителями этих органов, органов исполнительной власти Краснодарского края, представителей научного, экспертного и делового сообщества для подготовки материалов, рассматриваемых на заседаниях Совета.

3.4. Для оперативного и качественного решения вопросов, входящих в компетенцию Совета, образовывать своим решением рабочую группу по оперативному содействию инвесторам.

3.5. Вносить в установленном порядке соответствующие предложения по вопросам, требующим решения главы МО Курганинский район.

3.6. Рассматривать предложения структурных подразделений администрации МО Курганинский район, подготовленные по результатам рассмотрения обращений, поступивших по каналам прямой связи субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях оперативного устранения нарушения действующего законодательства, а также случаев, препятствующих осуществлению предпринимательской и инвестиционной

деятельности на территории МО Курганинский район

3.7. Направлять в установленном порядке соответствующие предложения органам исполнительной власти Краснодарского края:

по разработке проектов муниципальных правовых актов, регламентирующих инвестиционную деятельность в МО;

по изменению условий соглашений, договоров и протоколов в инвестиционной сфере, заключенных с субъектами инвестиционной деятельности.

3.8. Принимать решения по вопросам, рассмотрение которых входит в компетенцию Комиссии

4. Состав инвестиционного Совета

4.1. Состав Совета утверждается постановлением главы МО.

4.2. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, члены Совета и секретарь Совета.

4.3. Председателем Совета является глава МО. В отсутствие председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя Совета.

Председатель Совета осуществляет общее руководство Советом.

4.4. Секретарь Совета обеспечивает подготовку повестки дня заседаний Совета, материалов к рассмотрению, протоколов заседаний Совета, мониторинг показателей эффективности работы Совета по оперативному содействию инвесторам. Выполняет в случае необходимости иные функции, связанные с подготовкой, проведением и обеспечением исполнения решений Совета.

4.5. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться депутаты Совета МО Курганинский район, представители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО Курганинский район, предприятий и учреждений, ресурсоснабжающие организации (электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, канализации) (далее - Ресурсоснабжающие организации), а также представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, других организаций (по согласованию).

4.6. Для организации работы Совета по вопросам инвестиционного развития муниципального образования Курганинский район в зависимости от назначения объекта, намечаемого к инвестированию, и предполагаемого места его размещения, а также наличия вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов и иных Протоколов о намерениях в сфере реализации инвестиционного проекта на территории Краснодарского края (далее - инвестиционные Протоколы), создаются рабочие группы.

В состав рабочей группы могут включаться представители Совета муниципального образования Курганинский район (по согласованию), отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования Курганинский район, администраций поселений (по согласованию) и Ресурсоснабжающих организаций (по согласованию).

5. Порядок работы инвестиционного Совета

5.1. Заседания Совета для решения вопросов, входящих в его компетенцию, проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.2. Заседания Совета проводит председатель Совета либо заместитель председателя Совета.

5.3. Список приглашаемых на заседание Совета должностных лиц, а также представителей инвесторов, необходимость участия которых в заседании Совета обусловлена тематикой рассматриваемых вопросов, формируется секретарем Совета на основе предложений заместителя главы – инвеступолномоченного, структурных подразделений администрации МО и организаций, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и докладывается председателю Совета.

5.4. Подготовка материалов к заседаниям Совета осуществляется секретарем Совета на основании материалов и информации, представляемой на основе предложений заместителя главы – инвеступолномоченного, структурных подразделений администрации МО и организациями, представители которых являются членами Совета, по чьей инициативе проводится заседание.

5.5. Инициаторы заседания Совета не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания Совета представляют ответственному секретарю Совета следующие материалы:

аналитическую справку по рассматриваемому вопросу;

тезисы выступления основного докладчика;

проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроков их исполнения;

документ, подтверждающий согласование проекта решения с заинтересованными государственными органами;

список приглашаемых на заседание Совета лиц, не являющихся членами Совета.

5.6. Контроль за своевременной подготовкой и представлением материалов для рассмотрения на заседаниях Совета осуществляется секретарем Совета.

5.7. В случае непредставления материалов в установленный срок или их представления с нарушением настоящего Положения вопрос снимается с рассмотрения и переносится на другое заседание Совета.

5.8. Одобренные председателем Совета либо заместителем председателя Совета проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются секретарем Совета не позднее чем за 3 рабочих дня до даты заседания Совета членам Совета и участникам заседания Совета, ответственным за подготовку обсуждаемого вопроса.

5.9. Проект повестки дня заседания Совета уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается с председателем Совета

либо заместителем председателя Совета. Повестка дня заседания Совета утверждается непосредственно на заседании.

5.10. Секретарь Совета информирует членов Совета и лиц, приглашенных на заседание Совета, о дате, времени и месте проведения заседания Совета не позднее чем за 7 рабочих дней до его проведения.

5.11. Члены Совета участвуют в ее заседаниях лично, а в случае невозможности присутствия на заседании член Совета заблаговременно извещает об этом председателя Совета и обеспечивает присутствие своего представителя. В случае отсутствия члена Совета на заседании он вправе через своего представителя изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.12. Заседания Совета могут проводиться в очной форме, заочной форме или в формате видеоконференции. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и инвесторы, не являющиеся членами Совета.

6. Решения Совета

6.1. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председательствующего на заседании.

Секретарь Совета не обладает правом голоса на заседании Совета.

6.2. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем председателя Совета и секретарем Совета.

6.3. В протоколе каждого заседания Совета в обязательном порядке фиксируются следующие сведения: дата, время, место проведения заседания, состав присутствующих членов Совета, экспертов и иных лиц, вопросы повестки дня, мотивированное решение по каждому вопросу повестки дня.

6.4. Совет вправе принимать решения без созыва заседания путем проведения заочного согласования проекта протокола (далее - заочное согласование).

Решение о проведении заочного согласования принимается председателем Совета либо заместителем председателя Совета, который утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное согласование, а также устанавливает дату окончания срока согласования заочного решения по обозначенным вопросам.

Члены Совета, участники заседания Совета, на которых возложена подготовка материалов, необходимых для подготовки проекта протокола заочного заседания Совета, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о проведении заочного согласования представляют секретарю Совета материалы, указанные в пункте 5.5 настоящего Положения.

Секретарь Совета подготавливает проект протокола и необходимые материалы по вопросам, вынесенным на заочное согласование, и направляет их членам Совета. Документы направляются членам Совета не позднее чем

за 5 рабочих дней до даты окончания срока согласования заочного решения.

Члены Совета направляют согласованные проекты протокола заочного согласования не позднее 1 дня до даты окончания срока согласования.

Заочное решение Совета оформляется в форме протокола, который подписывается председателем Совета либо заместителем председателя Совета после его заочного согласования с членами Совета с указанием результатов голосования по каждому вопросу.

6.5. Решения Совета доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде копий утвержденных протоколов или выписок из протоколов заседаний Совета, подписанных секретарем Совета, в течение 5 дней с даты заседания Совета. Решения Совета направляются с применением факсимильных и электронных средств связи.

7. Рабочие группы Совета

7.1. Образуемые Советом рабочие группы в установленном порядке могут привлекать к своей работе представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края, ресурсоснабжающих организаций, научно-исследовательских и иных организаций.

7.1.1. Рабочие группы могут создаваться для оперативного решения отдельных вопросов, относящихся к компетенции Совета.

7.2. Рабочие группы являются действующими органами Совета, их составы и порядок работы утверждаются решением Совета.»

Начальник отдела инвестиций
и стратегического развития
администрации муниципального
образования Курганинский район



Е.В. Разумеева

